



ЗАТВЕРДЖУЮ:

Директор КЛН№119КМР

Ольга ДОБРОВОЛЬСЬКА

**Заходи реагування на загрозу виникнення/випадку надзвичайної ситуації терористичного характеру – замінування у КЛН№119 КМР**

<i>№ з/п</i>	<i>Зміст заходу</i>	<i>Відповідальні за виконанням</i>	<i>Термін виконання</i>
1.	Організувати щоденний огляд (на початку, в кінці робочого дня) та оперативний огляд у разі отримання повідомлень про «замінування») закріплених приміщень/територій на предмет безпеки (відсутності загрожуючих факторів для життя і здоров'я), з записом до журналу огляду	Чергові	Постійно
2.	Організувати проведення роз'яснювальної роботи серед учасників освітнього процесу щодо порядку дій після отримання повідомлень про замінування	Відповідальний з питань ЦЗ Пантюхова Т.С.	Протягом воєнного стану
3.	Розмістити оголошення при вході щодо недопущення сторонніх осіб до закладу	Завгосп Замрій М.П.	Постійно
4.	Відпрацювати алгоритм дій згідно з планом евакуації людей на випадок виникнення замінування	Відповідальний з питань ЦЗ Пантюхова Т.С.	1 раз на місяць
5.	Перевірити справність та надійність зачинення дверей підвального, горищного приміщень та усіх входів/виходів. Щодня (з інтервалом 3-4 години) здійснювати обхід і огляд території та приміщень з метою виявлення підозрілих предметів із зазначенням у журналі часу, ПІБ відповідальної особи та короткого змісту обстеження	Чергові (у денний час) Сторожа (у нічний час)	Постійно
6.	Опечатати (накласти пломбу) на приміщення, що не використовуються	Завідуючий господарством Замрій М.П.	За потребою
7.	Ретельно перевіряти майно, товари, обладнання, що надходять, за кількістю предметів, станом упаковки і т.д.	Завідуючий господарством Замрій М.П. Кухар Довгорученко Т.С.	За потребою
8.	Здійснити комісійний огляд приміщення, в якому пошкоджено пломбування зі складанням акту обстеження	Комісія по закладу	У разі пошкодження пломбування
9.	Заборонити паркування автомобілів на території закладу	Завідуючий господарством Замрій М.П.	Постійно

10.	Не допускати захаращеність приміщень	Учасники освітнього процесу Завгосп Замрій М.П.	Постійно
11.	Контейнери - сміттєзбірники встановлювати лише за межами будівель об'єкта	Завідуючий господарством Замрій М.П.	Постійно
12.	Проінструктувати персонал закладу про заборону приймати на зберігання від сторонніх осіб будь-які предмети і речі	Відповідальний з питань ЦЗ Пантюхова Т.С. Завгосп Замрій М.П.	До 29.11.2024
13.	Довести до всього персоналу закладу алгоритм оповіщення при виявленні підозрілих предметів (персонал→керівник→орган управління (відділ освіти), правоохоронні органи)	Відповідальний з питань ЦЗ Пантюхова Т.С.	До 29.11.2024
14.	Не допускати до закладу батьків або осіб, що їх замінюють (крім супроводжуючих дітей з інвалідністю/маломобільних) та сторонніх осіб	Чергові, черговий адміністратор	Постійно
15.	Уважно здійснювати контрольно-пропускний режим (у разі необхідності з перевіркою особистих речей – за участю представників правоохоронних органів) з метою недопущення занесенню до будівлі закладу підозрілого предмету.	Чергові, черговий адміністратор	Постійно